



Programma corso di spagnolo – livello A2

Ascolto A2: OBIETTIVI

Capire quello che mi viene detto in una conversazione quotidiana semplice , se mi aiutano i miei interlocutori; per esempio, "Quando ci vediamo, domani?".
Riconoscere l' argomento di una conversazione che si tiene in mia presenza.
Comprendere frasi, espressioni e parole se si riferiscono a temi di importanza immediata; per esempio, informazioni fondamentali su una persona , la sua famiglia , lavoro o ambiente .
Capire parole, frasi ed espressioni di operazioni semplici quotidiane , in banche, negozi, stazioni come "Mi scriva il suo indirizzo", "In contanti o con carta?".
Comprendere il senso generale di annunci o messaggi pubblici brevi e semplici, sia registrati che in diretta, in centri commerciali o in aeroporti, etc. , come l'annuncio del ritardo di un volo.
Capire le informazioni essenziali di notizie trasmesse per televisione se le immagini accompagnano il commento.
Capire messaggi telefonici semplici se l'interlocutore parla piano , per esempio una chiamata di un amico / collega o di una segreteria telefonica se ascoltata più volte.
Capire alcune parti complete di canzoni che ascolto alla radio o alla TV.
Capire quando si parla di persone, luoghi e cose che conosco e che mi interessano .
Capire progetti se se en parla piano e in modo chiaro .

Letture A2: OBIETTIVI

Comprendere note o messaggi semplici come "Alle 7 davanti al cinema. Prendo io i biglietti"
Capire mail o messaggi di whatsapp personali semplici su fatti quotidiani o domande: "Sabato sono stato al mare", "Quando vieni a trovarmi?"
Cercare e capire le informazioni che mi interessano su depliant illustrati , su attività e tempo libero, come orari di apertura e chiusura di monumenti, attività sportive, etc.
Leggere a grandi linee annunci brevi, trovare le informazioni che cerco; per esempio, su una macchina, un computer o le dimensioni ed il prezzo di un appartamento.
Comprendere le istruzioni di base su come usare certi apparecchi; per esempio, il forno, un bancomat, etc.
Identificare le informazioni essenziali di notizie e brevi articoli sulla stampa in cui cifre, nomi ed illustrazioni commentate aiutano a comprendere meglio
Comprendere narrazioni o racconti brevi su argomenti noti, se scritti in modo semplice
Comprendere messaggi di testo ed email semplici
Capire annunci brevi su posti di lavoro , come per esempio "Cercasi responsabile amministrativo con conoscenza del cinese"
Capire le istruzioni di preparazione di una ricetta di cucina scritta in modo facile



Interazione orale A2: OBIETTIVI

Salutare qualcuno, domandare come si sta e reagire in base a quello che mi si dice
Chiedere scusa ed accettarle
Fare acquisti indicando in modo semplice quello che voglio e domandando il prezzo come "Quant'è?", "Sono 6 euro"
Dire quello che mi piace e quello che non mi piace
Invitare qualcuno e saper rispondere a un invito
Dare e chiedere informazioni per realizzare operazioni semplici come "Posso cambiare la data del biglietto?", "Due biglietti per sabato, per favore", etc.
Chiedere e dare indicazioni per raggiungere un posto facendo riferimento a una piantina della città
Ottenere informazioni semplici su un viaggio, un corso, etc.
Tenere una conversazione semplice sul lavoro ed il tempo libero
Dialogare su cosa fare o dove andare e decidere su luogo ed ora dell'appuntamento
Chiedere aiuto se durante una conversazione non riesco a capire
Tenere brevi conversazioni su internet o via email e contattare altre persone con buoni modi
Chiedere e dare informazioni elementari sul mio lavoro e la formazione che ho ricevuto.
Capire e dare consigli semplici tipo "Devi smettere di fumare".

Espressione orale A2: OBIETTIVI

descrivere la mia famiglia, me stesso ed altre persone
descrivere il luogo in cui vivo
raccontare in modo semplice dei miei hobby e delle cose che mi interessano
descrivere la mia formazione , il mio lavoro attuale ed altre attività realizzate
descrivere attività e raccontare esperienze personali passate; per esempio, il mio ultimo weekend o le mie ultime vacanze
fare domande semplici tipo: "Dov'è la fermata del bus, il commissariato di polizia, etc?"
chiedere e dare istruzioni per arrivare in un posto usando una cartina
esprimere previsioni ed intenzioni future in modo chiaro e diretto
esprimere una previsione meteorologica in modo chiaro e diretto se ho un aiuto visivo
chiedere un appuntamento dal dottore
richiamare l' attenzione di qualcuno; per esempio, "Scusi, per favore!"
indicare che sto capendo o chiedere di ripetere per capire meglio
chiedere il significato di una parola che è rilevante per la comprensione



interpretare alcune espressioni del viso o gesti , in sostanza capisco il linguaggio non verba
utilizzare alcune strutture semplici
poter comunicare in situazioni abituali della vita quotidiana con un vocabolario semplice
collegare gruppi di parole attraverso connettori come "e", "ma", "perché"
utilizzare le parole più abituali per esprimere la sequenza temporale : "prima", "dopo", "più tardi", "dunque"

Scrittura A2: OBIETTIVI

compilare un questionario fornendo informazioni sulla mia educazione, il mio lavoro, i miei interessi e conoscenze specifiche
scrivere una nota o messaggio ; per esempio, "è finito il riso", "Torno tardi"
scrivere uno scritto breve , con formule ed espressioni semplici per salutare, rivolgermi al lettore, ringraziare, domandare o chiedere qualcosa e congedarmi
presentarmi brevemente in una mail e far riferimento alla mia famiglia, studi, lavoro, hobby, etc.
scrivere un brano su aspetti della vita quotidiana (persone, luoghi, lavoro, studi, famiglia, hobby)
descrivere un avvenimento e dire cos'è successo, dove e quando in uno scritto personale o formale.
scrivere lettere / email chiare , brevi e semplici utilizzando una corretta presentazione di ciò che descrive i fatti, racconta quello che è successo, quando e dove, etc.
scrivere note a partire da semplici, brevi e chiare chiamate telefoniche, per esempio per indicare chi ha telefonato e cosa fare

NIVEL A2

Este curso de nivel inicial avanzado requiere conocimientos previos de español (A1). Este nivel tiene como objetivos capacitar a los alumnos para:

- Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.)
- Comunicarse a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales.
- Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.



OBJETIVOS	GRAMÁTICA
<ul style="list-style-type: none">• Información general Comparar lugares, situaciones y acciones. Referirse a acciones y situaciones habituales o del momento presente Referirse a acciones y situaciones del pasado. (Pretérito perfecto) Referirse a planes y proyectos Expresar intenciones Referirse al tiempo atmosférico Predecir el tiempo atmosférico <ul style="list-style-type: none">• Opiniones Conocimiento y grado de certeza Expresar y preguntar por el grado de (in)seguridad <ul style="list-style-type: none">• Sentimientos, deseos y preferencias Expresar estados de ánimo y preguntar por sensaciones físicas y de dolor Sugerencias, invitaciones e instrucciones Sugerir actividades y reaccionar ante sugerencias Pedir a otros que hagan algo Ofrecer y pedir ayuda, aceptarla y rechazarla <ul style="list-style-type: none">• Peticiones Pedir algo en un establecimiento público. Preguntar por el precio de una prenda de vestir <ul style="list-style-type: none">• Usos sociales de la lengua Reaccionar ante una información o un relato con expresiones de interés, sorpresa, alegría, pena, etc. (siempre en presente o usando el pretérito perfecto) Invitar y ofrecer algo, aceptar y rechazar invitaciones y ofrecimientos Disculparse ante invitaciones, retrasos... Contestar una llamada telefónica Hacer una llamada telefónica Solicitar información telefónicamente	<ul style="list-style-type: none">• Pronunciación: entonación, acento y ritmo; hiato y diptongo• Sustantivos y artículo• Adjetivo: calificativo; superlativos más frecuentes; reglas generales de la colocación del adjetivo; formas apocopadas• Pronombre personal en función de objeto directo• Demostrativos y posesivos antepuestos y pospuestos• Indefinidos y cuantitativos• Interrogativos y numerales• Usos de ser y estar• Tiempos verbales: Presente con valor de futuro; Pretérito perfecto; Verbos impersonales: llover, hacer frío/calor... ; Formas no personales; Morfología y uso del gerundio en perífrasis (estar + gerundio) Construcciones con verbos como gustar, parecer + que... y doler; perífrasis verbales: tener que + infinitivo, ir a + infinitivo, pensar + infinitivo, empezar a + infinitivo• Adverbios y locuciones adverbiales: cantidad, afirmación, negación, modo...• Preposiciones y locuciones prepositivas• Referencias temporales• Referencias espaciales• Concordancia• Construcciones oracionales: enunciativas, interrogativas directas, exclamativas y exhortativas; comparativas; subordinadas; sustantivas con el verbo en indicativo o en infinitivo (me parece que, creo que...); adverbiales causales con el verbo en indicativo e introducidas por las conjunciones más frecuentes